



**Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Aplicadas e Educação
Campus IV – Litoral Norte**

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS
APLICADAS E EDUCAÇÃO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA,
realizada no dia quatorze de novembro de 2019,
as quatorze horas e trinta minutos, na sala
RG107 do *Campus IV* da UFPB.**

1 Aos quatorze dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas e
2 trinta minutos, na sala RG107 do *Campus IV* da UFPB, reuniram-se os conselheiros,
3 devidamente registrados na lista de presença da reunião. A sessão teve início com a senhora
4 Presidente, prof.^a Maria Angeluce Soares Petrônio Barbotin saudando a todos e prosseguiu com
5 a apreciação da pauta: **1. INFORMES:** Angeluce iniciou os informes falando sobre os
6 processos de sindicância e seus novos trâmites, na sequência foram dadas as boas-vindas ao
7 professor Wiliame Farias o novo chefe do DEMA; Angeluce explanou a apresentação da
8 programação e sua mudança de local, para a Unidade de Mamanguape, devido aos problemas
9 nos aparelhos de ar condicionado nas salas da unidade de Rio Tinto, a professora Cibelle
10 lembrou que na unidade de Mamanguape também há algumas salas com o mesmo problema,
11 Angeluce esclareceu que foi aberto, em agosto, um processo solicitando a manutenção dos
12 referidos aparelhos mas somente dia doze do mês atual o recurso para execução do serviço foi
13 empenhado devido um atraso nos trâmites do processo na Reitoria; Foi informado por Angeluce
14 que no próximo dia vinte e cinco acontecerá a inauguração do COMU – Comitê de Prevenção
15 e Combate as Violências contra as mulheres da UFPB no *Campus I*; no dia vinte e seis, dando
16 continuidade ao evento, será realizado um seminário sobre questões da prevenção e combate às
17 violências, a Direção está viabilizando transporte para que as mulheres do *Campus IV* possam
18 se fazer presente neste evento tão importante; Angeluce falou que houve dois
19 descontingenciamentos de recursos durante o mês de outubro, e todos os trâmites foram
20 realizados para a utilização dos mesmos de acordo com as prioridades já estabelecidas no início
21 do ano. O período do descontingenciamento dos recursos ocorreu durante a remoção de
22 servidores e a chegada dos novos e foram apenas sete dias úteis para empenhar todos os recursos
23 e não perder os pregões, tornando o trabalho um desafio para toda a equipe. Parte do recurso
24 financeiro foi utilizado para empenho de livros, para que não devolver recurso, no entanto o
25 livro da professora Cibele que já havia sido solicitado não pode ser empenhado por uma falta
26 na comunicação, levando em consideração a situação já exposta que a assessoria administrativa
27 se encontrava no momento da realização dos empenhos e o prazo curto para a execução de tais
28 empenhos. No entanto, foi feito um acordo com a professora Cibelle, para que dentro de um
29 dos empenhos já realizados e dos prazos existentes, o livro seja contemplado. A professora
30 Cibelle informou que de acordo com as informações que obteve na PRA após o empenho do
31 recurso o livro tem o prazo de um ano para ser enviado para a gráfica, Cibelle solicitou o
32 número do empenho para entrar em contato com a gráfica, ficar acompanhando o andamento
33 do processo, além de verificar a data de vencimento do contrato de acordo com as informações
34 que o servidor Gustavo repassou acerca dos contratos com fornecedores. Ficou acordado que a
35 prestação de contas da utilização dos recursos citados será feita no mês de fevereiro como de



Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Aplicadas e Educação
Campus IV – Litoral Norte

36 costume. Angeluce lembrou que dia vinte e um de outubro houve a renovação do quadro de
37 servidores e que provavelmente dia dezesseis de dezembro o CCAE passe novamente por nova
38 mudança de servidores, visto que ainda há servidores contemplados com a remoção além dos
39 novos servidores que também irão pleitear a remoção. A servidora Ingrid, agente de Gestão
40 de Pessoas do CCAE, informou que, de acordo com informações do Pró-Reitor de Gestão de
41 Pessoas, ainda não há informações de como se dará o processo para as novas remoções. Dando
42 continuidade aos informes, Angeluce falou sobre a creditação da Extensão, principalmente para
43 os cursos de licenciatura que estão passando por reformulação do PPC, e que de acordo com as
44 informações da PRAC eles não conseguiram concluir a resolução o que desobrigou os *campi*
45 de realizarem essa creditação no momento e de acordo com o andamento do processo a referida
46 Pró-Reitoria irá repassando as informações. Sobre os contratos de portaria, segurança e
47 manutenção, Angeluce lembra que, com o corte no contrato da portaria, o *campus* fez um
48 reposicionamento dos servidores da vigilância para organizar a logística das chaves, no entanto
49 posteriormente recebemos a notícia da redução do quantitativo de postos de trabalho de
50 vigilância, cortes esses que foram feitos pela Reitoria sem nenhum comunicado prévio com os
51 *campi*, foi informado ainda que foram abertos processos com pedidos de esclarecimentos e
52 solicitando uma solução para os postos de trabalho terceirizados do *campus* IV à Reitoria e
53 também a Reitora durante a reunião do CONSUNI e até o momento não recebemos respostas
54 dentro da legalidade; sobre o serviço de manutenção, a Reitoria adotou um modelo de prestação
55 de serviço em que a Universidade faz a aquisição de materiais e contrata uma empresa para
56 realizar o serviço, sendo uma empresa e um orçamento único para realizar os serviços de
57 manutenção em todos os *campi*, essa empresa a princípio deixará oitenta por cento de seus
58 funcionários nos *campi* até sua total instalação e organização para realizar a prestação dos
59 serviços de manutenção. A Prof. Laurênia falou sobre o início de uma nova turma do
60 PROFLETRAS para o ano de dois mil e vinte. A Profa. Márcia falou sobre a sala de professores
61 da unidade de Mamanguape elencou alguns materiais que já foram conseguidos para compor a
62 sala, lembrou que foram encaminhados para os departamentos uma lista dos materiais
63 necessários e os custos para finalizar a sala. O professor Alexandre Scaico informou sobre o
64 Workshop de Ciência da Computação em que o Curso de Licenciatura em Ciências da
65 Computação do CCAE teve três artigos premiados; **2. APRECIACÃO DE ATAS: ATA DA**
66 **9ª REUNIÃO ORDINÁRIA (OUTUBRO):** Posta em votação, a aprovação da ata da nona
67 reunião ordinária foi aprovada com três abstenções. **3. SECRETARIAS**
68 **COMPARTILHADAS: PARECER DA PROCURADORIA E OUTRAS**
69 **PROVIDÊNCIAS:** Angeluce apresentou alguns esclarecimentos sobre o parecer da
70 procuradoria sobre a fusão das secretarias dos departamentos e coordenações (secretarias
71 compartilhadas) e sobre o indeferimento da solicitação de jornada de trabalho flexibilizada para
72 tais setores. Após discussão sobre o ponto, foi encaminhada a proposta de levar um recurso ao
73 CONSUNI pedindo reconsideração, a proposta foi aprovada com quatro abstenções. **4.**
74 **ESPAÇOS FÍSICOS DO CCAE: HOTEL ESCOLA E OUTROS ESPAÇOS:** Angeluce
75 iniciou a discussão fazendo uma contextualização aos conselheiros mais recentes sobre a
76 situação do espaço que era do Hotel Escola quando o curso de Hotelaria funcionava no *campus*
77 IV e o andamento dos trâmites para o mesmo ser transformado em uma residência universitária
78 de acordo com encaminhamento da greve do ano de dois mil e treze, lembrou também que
79 durante o ano de dois mil e dezessete a prefeitura de Mamanguape solicitou a cessão do prédio.
80 Ficou encaminhado que os chefes de departamento, representantes dos discentes e técnicos



Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Aplicadas e Educação
Campus IV – Litoral Norte

81 administrativos levem essa pauta às suas categorias para depois ser feita uma reunião ampliada
82 para a tomada de decisão de como a comunidade acadêmica deseja que utilizar o espaço e
83 encaminhar a decisão para a SINFRA. **APRECIACÃO DE PROCESSOS:** Processo nº
84 23074.075013/2019-92, relatado por José Jassuípe de Moraes: aprovado com uma abstenção;
85 Processo nº 23074.070643/2019-71, relatado por Márcia Travassos: aprovado por unanimidade;
86 Processo nº 23074.070186/2019-14, relatado por Marivaldo Wagner: aprovado por
87 unanimidade; Processo nº 23074.058374/2019-74, relatado por Ivonaldo Leite: aprovado por
88 unanimidade; Processo nº 23074.069452/2017-02, relatado por Ruth Marcela: aprovado por
89 unanimidade. **8. ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:** Não tendo mais nada a ser tratado, a
90 Presidente agradeceu a presença de todos e em seguida encerrou a reunião. Eu, Luciana Andreia
91 Silva Bacelar, que secretariei esta reunião, lavrei a presente ata que, após ser lida, será
92 devidamente assinada por mim e pelos conselheiros presentes. Rio Tinto-PB, quatorze dias do
93 mês de novembro de dois mil e dezenove, às dezesseis horas e trinta minutos, sala RG107 do
94 *Campus IV* da UFPB.

NOME	ASSINATURA
Maria Angeluce S.P. Barbotin	
Erivaldo Pereira do Nascimento	
Luziana Silva	
José Jassuipe Moraes	
Marivaldo Wagner S. Silva	
Wilame Farias Ribeiro	
Fernanda Barboza	
Márcia Saeger	
Alessa Cristina P. de Sousa	
Dimmitre Morant	
Évio de Melo	
Pasqueline Scaico	
Moama Marques	
Ruth Cuello	



**Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Aplicadas e Educação
Campus IV – Litoral Norte**

Sandra Dias	
Claudilene da Costa	
Aline Cleide Batista	
Cibelle Santiago	
Laurênia Souto Sales	
Luciana Bacelar	